

COMMENT SE CONNECTER EN VISIO

DEPUIS SON NAVIGATEUR WEB



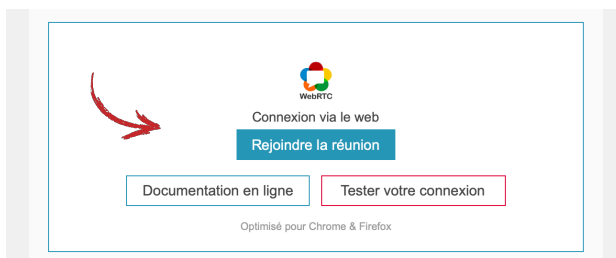
LES BONNES PRATIQUES

- Disposer d'une bonne connexion Internet ≥ 1 Mo.
- Utiliser un ordinateur régulièrement maintenu à jour.
- Privilégier l'utilisation du navigateur CHROME ou FIREFOX (indispensable pour pouvoir partager des fichiers avec vos interlocuteurs).
- Fermer toutes les applications énergivores et non utiles pour la visioconférence.
- Pour une meilleure expérience audio il est recommandé d'utiliser un casque.



L'EMAIL D'INVITATION

1. Dans l'encadré connexion via le web je clique sur le bouton **"Rejoindre la réunion"**
2. Une fois sur le formulaire, le champ salle de réunion est automatiquement pré rempli, je renseigne mon nom.



Nom ou conférence à rejoindre

11243

Votre nom

Entrez votre nom

RÉGLAGES SE CONNECTER



TESTER VOS PÉRIPHÉRIQUES

3. Je choisis si je souhaite participer à cette réunion **en audio/vidéo** en cliquant à droite de SE CONNECTER.
4. Je vérifie que mes périphériques de son, micro et caméra fonctionnent correctement.

CapVisio BOOKING

Nom ou conférence à rejoindre

11243

Votre nom

Entrez votre nom

RÉGLAGES SE CONNECTER

Vidéo + Audio



Audio uniquement



Mode spectateur



réglage caméra



réglage volume



Réglages

Caméra

Default

Microphone

Default

☐ Coupez le microphone lors de la première connexion

Sortie audio

Default

CLIQUEZ POUR VÉRIFIER LE VOLUME

☒ Afficher les options de média lors de la connexion

RÉINITIALISER OK

réglage Micro



5. Je clique sur **OK** pour valider mes réglages.

6. Je clique sur **SE CONNECTER** pour démarrer la visioconférence.



SUPPORT TECHNIQUE

En cas de problème technique, veuillez contacter le :

0 825 120 775