

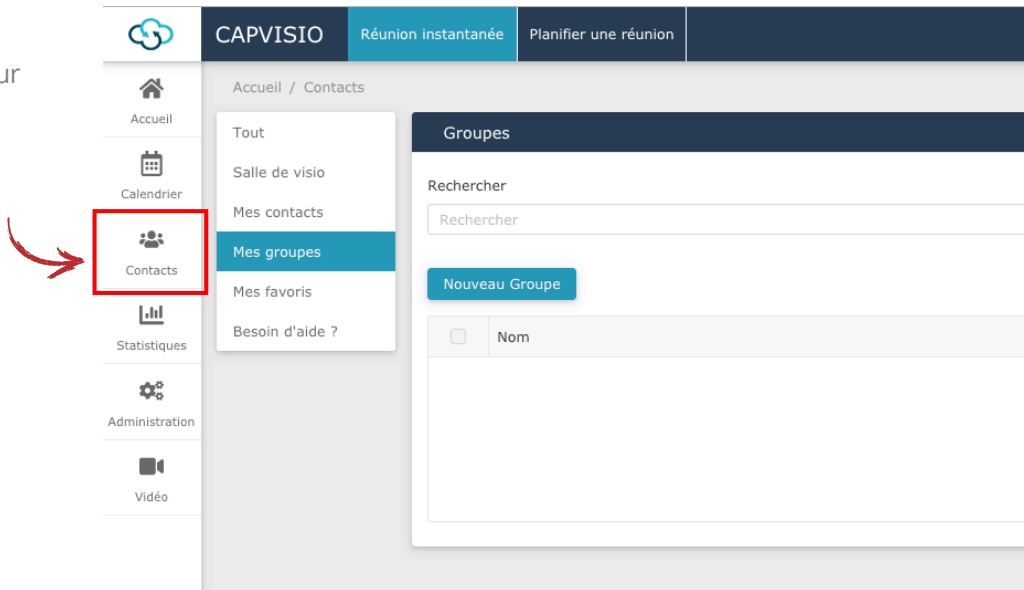
COMMENT CRÉER DES GROUPES DE CONTACTS ET DES FAVORIS

CRÉER UN GROUPE DE CONTACTS

Pour créer un groupe de contacts, il faut se rendre dans l'onglet Contacts de votre menu :

Après avoir cliqué sur **Contacts** :

1. Je clique sur Mes groupes.



2. Afin de créer un **nouveau groupe** je clique sur :

Nouveau Groupe

3. Je renseigne le nom du groupe

The screenshot shows the 'Nouveau Groupe' form. The 'Nom du Groupe' field contains 'Groupe de travail'. Below the name field are two tabs: 'Contact' (selected) and 'Salle visio'. There is a search bar labeled 'Rechercher'. Below the search bar is an 'Ajouter' button and a list of contacts. A red arrow points to the 'Ajouter' button with the text '5. Je clique sur Ajouter'. At the bottom of the form are 'Sauvegarder' and 'Annuler les changements' buttons. A red arrow points to the 'Sauvegarder' button with the text '6. Je clique sur Sauvegarder pour créer le nouveau groupe.'

4. Je coche les **salles de visioconférence** ou les **contacts** que je veux ajouter au groupe.

Tous les contacts		Participants
<input type="checkbox"/>	Prénom / Nom	E-mail
<input type="checkbox"/>	Nicolas BOURDIN	nicolas.bourdin@cap-visio.com
<input checked="" type="checkbox"/>	NICOLAS BOURDIN	bourdinnicolas@gmail.com
<input checked="" type="checkbox"/>	Axelle Bui	axelle.bui@cap-visio.com
<input type="checkbox"/>	BMT M	baptiste.moutault@peektime.com
<input type="checkbox"/>	Baptiste MOUTAULT	baptiste.moutault@cap-visio.com

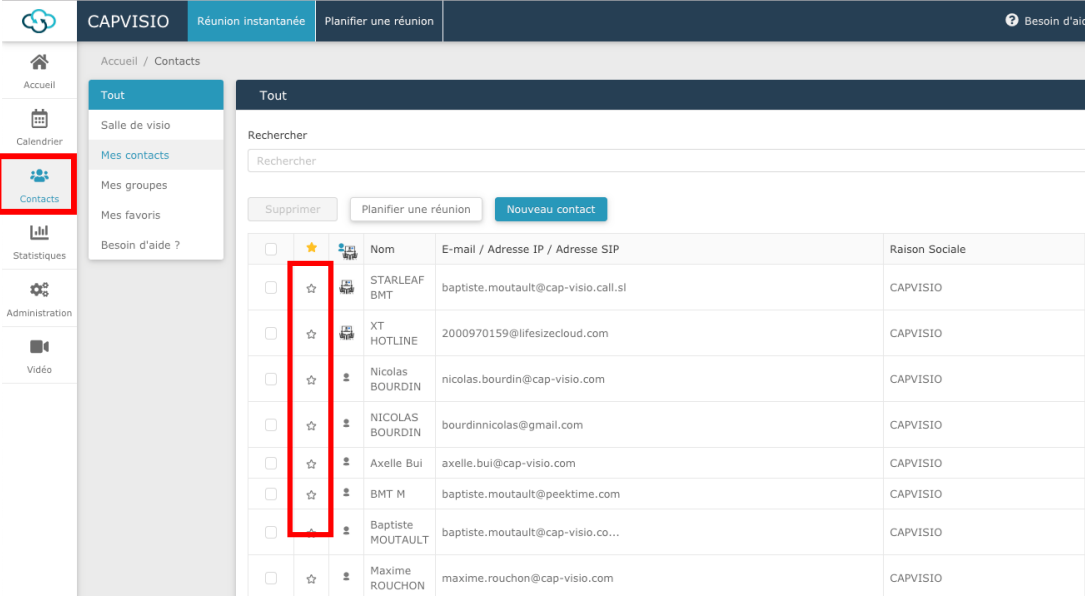
<input type="checkbox"/>	Prénom Nom / Nom de la salle	Adresse IP / Adresse SIP / E-mail
Aucune donnée		

6. Je clique sur **Sauvegarder** pour créer le nouveau groupe.

i Une fois les participants ajoutés ils s'afficheront ici. A tout moment vous pouvez les enlever de la liste en cochant le contact et cliquer sur **SUPPRIMER**.

★ AJOUTER DES CONTACTS EN FAVORIS

Dans le menu **Contacts**, sélectionner l'onglet "**Tout**" :



Accueil / Contacts

Tout

Salle de visio

Mes contacts

Mes groupes

Mes favoris

Besoin d'aide ?

Rechercher

Rechercher

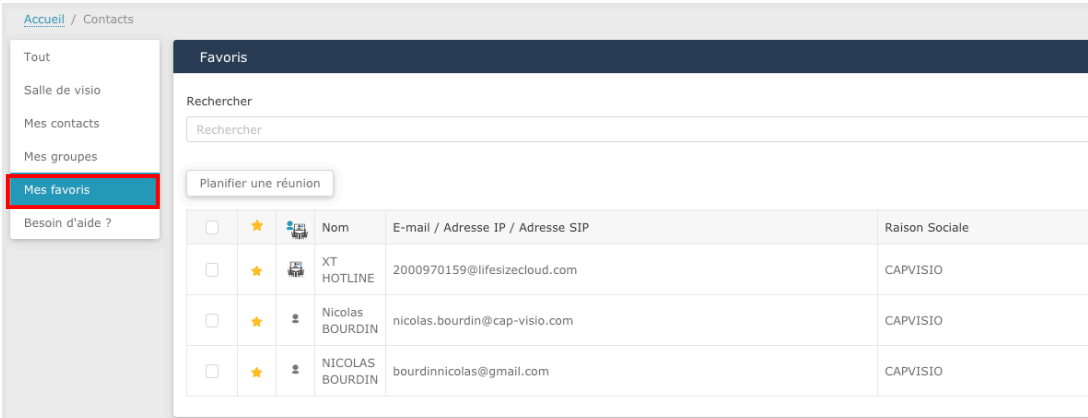
Supprimer Planifier une réunion Nouveau contact

	★	👤	Nom	E-mail / Adresse IP / Adresse SIP	Raison Sociale
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	STARLEAF BMT	baptiste.moutault@cap-visio.call.si	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	XT HOTLINE	2000970159@lifesizecloud.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	Nicolas BOURDIN	nicolas.bourdin@cap-visio.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	NICOLAS BOURDIN	bourdinnicolas@gmail.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	Axelle Bui	axelle.bui@cap-visio.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	BMT M	baptiste.moutault@peektime.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	Baptiste MOUTAULT	baptiste.moutault@cap-visio.co...	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	Maxime ROUCHON	maxime.rouchon@cap-visio.com	CAPVISIO

- Dans ma liste de contacts, je choisis les contacts que je souhaite mettre en **Favoris** en cochant sur l'étoile.



Une fois cochée, je retrouve l'ensemble de mes contacts sélectionnés dans l'onglet "**Mes favoris**" :



Accueil / Contacts

Tout

Salle de visio

Mes contacts

Mes groupes

Mes favoris

Besoin d'aide ?

Favoris

Rechercher

Rechercher

Planifier une réunion

	★	👤	Nom	E-mail / Adresse IP / Adresse SIP	Raison Sociale
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	XT HOTLINE	2000970159@lifesizecloud.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	Nicolas BOURDIN	nicolas.bourdin@cap-visio.com	CAPVISIO
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	👤	NICOLAS BOURDIN	bourdinnicolas@gmail.com	CAPVISIO



Créer des **groupes de contacts** ou **Favoris** vous permet de gagner un temps précieux lorsque vous avez l'habitude de faire des visios avec un même groupe de contacts. Regroupez les personnes concernées en un seul et même groupe et invitez ce groupe à entrer en réunion avec vous !



SUPPORT TECHNIQUE

En cas de problème technique, veuillez contacter le :

0 825 120 775