

# COMMENT SE CONNECTER EN VISIO

## DEPUIS SON NAVIGATEUR WEB

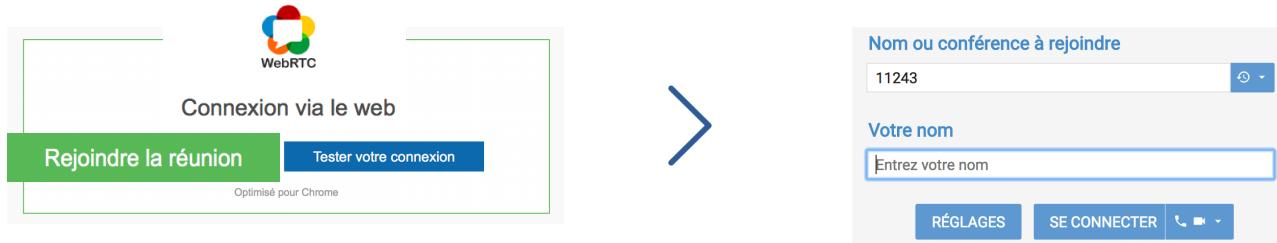


### LES BONNES PRATIQUES

- Disposer d'une bonne connexion Internet  $\geq 1$  Mo.
- Utiliser un ordinateur régulièrement maintenu à jour.
- Privilégier l'utilisation du navigateur CHROME (indispensable pour pouvoir partager des fichiers avec vos interlocuteurs).
- Fermer toutes les applications énergivores et non utiles pour la visioconférence.
- Pour une meilleure expérience audio il est recommandé d'utiliser un casque.

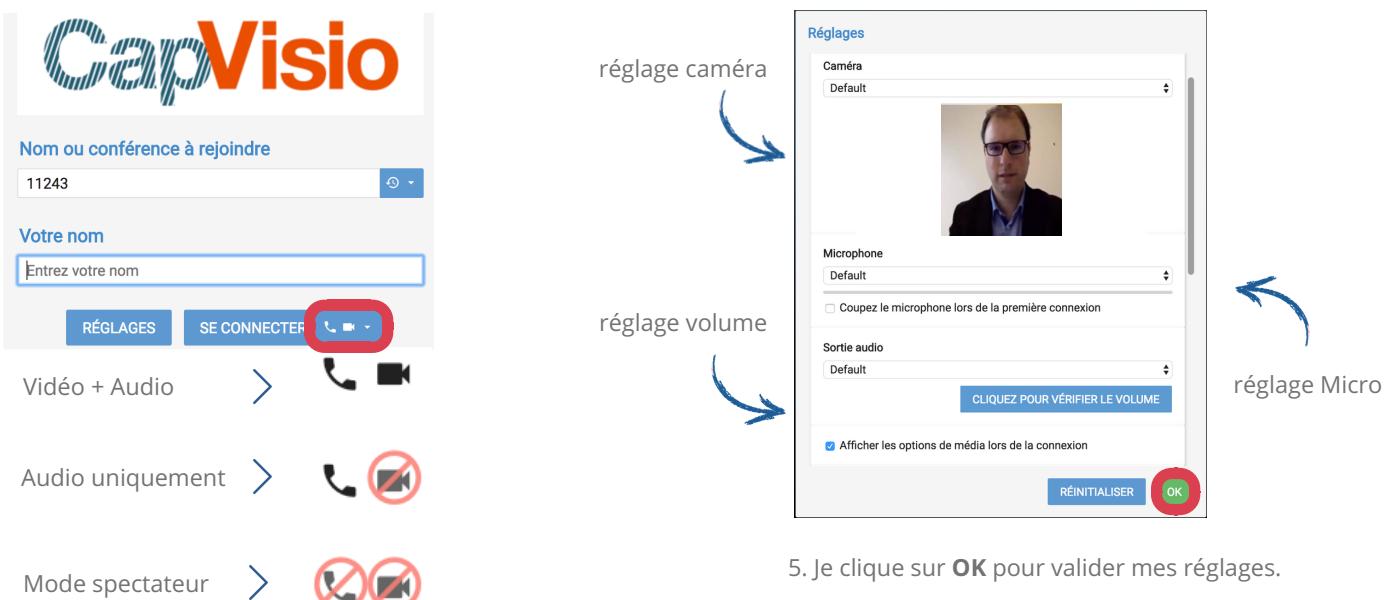
### L'EMAIL D'INVITATION

- 1. Dans l'encadré connexion via le web je clique sur le bouton "**Rejoindre la réunion**"
- 2. Une fois sur le formulaire, le champ salle de réunion est automatiquement pré rempli, je renseigne mon nom.



### TESTER VOS PÉRIPHÉRIQUES

- 3. Je choisis si je souhaite participer à cette réunion **en audio/vidéo** en cliquant à droite de **SE CONNECTER**.
- 4. Je vérifie que mes périphériques de son, micro et caméra fonctionnent correctement.



5. Je clique sur **OK** pour valider mes réglages.
6. Je clique sur **SE CONNECTER** pour démarrer la visioconférence.



## SUPPORT TECHNIQUE

En cas de problème technique, veuillez contacter le :

**02 14 02 14 10**

---